



REGULAMIN HOTELU

wraz ze Standardami Ochrony Małoletnich

Wersja z dnia 8 września 2026 r.

Postanowienia ogólne

Niniejszy Regulamin obowiązuje wszystkich Gości przebywających na terenie Hotelu Szrenicowy Dwór, Wzgórze Paderewskiego 12, 58-580 Szklarska Poręba, prowadzonego przez **SZRENICOWY Sp. z o.o.** z siedzibą przy ul. 1 Maja 19, 58-580 Szklarska Poręba, KRS 0001223194, NIP 6112849100 (dalej „Hotel”).

§1 Doba hotelowa

1. Doba hotelowa rozpoczyna się o godzinie 15:00 w dniu przyjazdu i trwa do godziny 11:00 dnia następnego.
2. Życzenie przedłużenia pobytu poza okres wskazany w dniu przybycia Gość powinien zgłosić w recepcji do godziny 10:00 dnia, w którym upływa termin pobytu. Hotel uwzględni życzenie przedłużenia pobytu w miarę dostępności.
3. Nieopuszczenie pokoju do godziny 11:00 traktowane jest jako przedłużenie pobytu. W przypadku braku możliwości przedłużenia doby hotel może komisyjnie spakować rzeczy Gościa i umieścić je w przechowalni bagaży.

§2 Zasady pobytu

1. Gość hotelowy nie może przekazywać pokoju osobom trzecim, także w czasie trwania pobytu.
2. Osoby niezameldowane w hotelu mogą przebywać w pokojach od godziny 7:00 do godziny 22:00.
3. Cisza nocna obowiązuje w godzinach 22:00–6:00.
4. Dzieci na terenie hotelu nie mogą przebywać bez opieki dorosłych.
5. Na terenie restauracji, lobby oraz innych punktów gastronomicznych Goście nie powinni przebywać w strojach kąpielowych, szlafrokach itp.
6. Ze względów bezpieczeństwa przeciwpożarowego zabrania się zapalania świec oraz używania grzałek i innych urządzeń elektrycznych niestanowiących wyposażenia pokoju.
7. Na terenie całego Hotelu obowiązuje całkowity zakaz palenia poza miejscami do tego wyznaczonymi, pod groźbą kary finansowej w wysokości 3 000 zł.
8. Hotel przyjmuje Gości podróżujących ze zwierzętami domowymi. Zwierzę pozostaje pod opieką i odpowiedzialnością właściciela przez cały czas pobytu, w tym za wszelkie szkody i zanieczyszczenia przez nie spowodowane. Ze względów sanitarnych zwierzęta nie mogą przebywać w restauracji i innych punktach gastronomicznych Hotelu w trakcie serwowania posiłków. Prosimy o niepozostawianie zwierzęcia bez opieki w pokoju w sposób zakłócający spokój innych Gości.

§3 Odpowiedzialność

1. Gość hotelowy ponosi pełną odpowiedzialność za uszkodzenia lub zniszczenia przedmiotów i urządzeń technicznych Hotelu powstałe z jego winy bądź z winy osób go odwiedzających.
2. Odpowiedzialność Hotelu za utratę lub uszkodzenie pieniędzy, papierów wartościowych, kosztowności oraz innych przedmiotów wartościowych jest ograniczona, jeżeli nie zostały one oddane do depozytu w recepcji.
3. Przedmioty osobistego użytku pozostawione w pokoju przez wyjeżdżającego Gościa będą odesłane na jego prośbę pod wskazany adres, na jego koszt. W przypadku braku dyspozycji odesłania, przedmioty przechowywane będą przez 2 miesiące, po czym zostaną zutylizowane.

§4 Naruszenie Regulaminu

1. W przypadku naruszenia postanowień Regulaminu Hotel może odmówić dalszego świadczenia usług osobom naruszającym jego postanowienia. Osoby te zobowiązane są do niezwłocznego zastosowania się do żądań obsługi Hotelu, w tym zapłaty za wyrządzone szkody oraz niezwłocznego opuszczenia Hotelu.
2. Hotel może odmówić przyjęcia Gościa, który podczas poprzedniego pobytu rażąco naruszył Regulamin, wyrządził szkodę w mieniu Hotelu lub innych Gości, dopuścił się szkody na osobie, bądź w inny sposób zakłócił spokój Hotelu.

§5 Reklamacje

Wszelkie reklamacje dotyczące usług hotelowych prosimy zgłaszać w recepcji Hotelu lub na adres e-mail recepcja@szrenicowydwor.pl.

Standardy Ochrony Małoletnich w Hotelu Szrenicowy Dwór

Mając na uwadze:

1. Poszanowanie prawa dziecka do ochrony jego godności i wolności od wszelkich form krzywdzenia;
2. Zapobieganie zdarzeniom, które mogą skutkować krzywdą dziecka podczas pobytu w Hotelu Szrenicowy Dwór („Obiekt”), w szczególności poprzez możliwie szybką reakcję na nieprawidłowości w relacjach dziecka z osobami dorosłymi, z którymi dziecko przebywa w Obiekcie;
3. Zapewnienie bezpiecznych relacji między dzieckiem a personelem Obiektu, a w szczególności zapobieganie zachowaniom niedozwolonym wobec dziecka;
4. Wypełnienie prawnych obowiązków nałożonych na SZRENICOWY Sp. z o.o., NIP 6112849100, KRS 0001223194, ul. 1 Maja 19, 58-580 Szklarska Poręba („Spółka”) jako podmiot świadczący usługi hotelarskie,

przyjmuje się niniejszy dokument Standardów Ochrony Małoletnich („Standardy”), który jest zbiorem obowiązujących w Obiekcie zasad oraz procedur realizujących powyższe cele.

§1 Zasady ogólne

1. Spółka, jako podmiot świadczący usługi hotelarskie, ma świadomość społecznej odpowiedzialności za prowadzenie tej działalności w sposób sprzyjający promowaniu pożądaných postaw społecznych w aspekcie ochrony praw dzieci.
2. Pożądane postawy społeczne obejmują w szczególności dawanie przykładu właściwego reagowania na wszelkie krzywdy wyrządzane dzieciom na obszarze Obiektu. Odpowiednie reagowanie uwzględnia zarówno natychmiastową, faktyczną reakcję na zauważone nieprawidłowości, jak i zawiadamianie powołanych do tego organów o podejrzeniu popełnienia przestępstwa na szkodę małoletniego.
3. Każda osoba wykonująca pracę lub inne usługi w Obiekcie powinna pozostać wyczulona na zachowania wywołujące podejrzenie, że dziecku przebywającemu w Obiekcie może dziać się krzywda. Personel Obiektu zostaje przeszkolony zarówno z zakresu identyfikowania nieprawidłowych zachowań, uzyskiwania niezbędnych informacji od dorosłych przybywających do Obiektu z dzieckiem oraz od samego dziecka, jak i sposobu reagowania na te nieprawidłowości.
4. Personel Obiektu jest świadomy konieczności identyfikowania dziecka przebywającego w Obiekcie oraz ustalenia jego relacji w stosunku do osoby dorosłej, z którą dziecko przebywa. W związku z tym ustalone zostają zasady i procedury identyfikacji, włączając w to podstawy i cele przetwarzania danych osobowych.
5. Standardy są publikowane na stronie internetowej Obiektu oraz w widocznym miejscu w Obiekcie. Dzięki temu osoby małoletnie będą miały świadomość, że mogą zgłosić się do personelu Obiektu, aby uzyskać niezbędną pomoc, gdy dzieje im się krzywda. Osoby dorosłe uzyskują wiedzę o przyczynach, dla których personel Obiektu może oczekiwać udzielenia informacji o dzieciach i ich relacjach z dorosłymi.
6. Przez dziecko lub osobę małoletnią rozumie się każdą osobę poniżej 18. roku życia.

§2 Identyfikacja relacji dorosły – dziecko przy zameldowaniu

1. Zgodnie z nowelizacją Kodeksu rodzinnego i opiekuńczego, która weszła w życie 15 lutego 2024 roku (tzw. Ustawa „Lex Kamilek”), personel recepcji ma obowiązek zidentyfikować relację między dorosłym gościem a towarzyszącym mu dzieckiem, tj. ustalić, czy osoba dorosła jest rodzicem/opiekunem prawnym małoletniego, z którym przyjechała, i czy dziecko nie jest narażone na niebezpieczeństwo.
2. Jeżeli dziecko, którego dotyczy rezerwacja, jest meldowane przez osobę, która nie jest jego rodzicem bądź opiekunem prawnym, obowiązkiem pracownika recepcji jest wymaganie od tej osoby przedłożenia **Oświadczenia rodziców/opiekuna prawnego o zgodzie na pobyt dziecka pod opieką danej osoby.** Dotyczy to również osób spokrewnionych z dzieckiem (np. dziadków, wujków), które nie są w danym momencie jego opiekunami prawnymi.
3. Prosimy o wyrozumiałość wobec personelu, który realizuje ten obowiązek przede wszystkim w trosce o dobro Państwa dzieci i ich bezpieczeństwo.

Bardzo dziękujemy za przestrzeganie Regulaminu.

Zespół Hotelu Szrenicowy Dwór.